



SMĚRNICE K VYDÁNÍ ODMĚNY ROZHODČÍM BSMK

Rozhodčí jsou povinni odevzdat řádně vyplněné Zápisy o utkání (dále jen ZoU) za daný měsíc nejpozději k 5. dni měsíce následujícího. ZoU se odevzdávají předsedovi Oddělení historie svazu a statistik na předem určené místo. Ten následně překontroluje správnost vyplnění odevzdaných ZoU, tedy zda jsou řádně vypsány a zda údaje v nich obsažené korespondují s údaji uvedenými na internetovém portálu www.malakopanabrno.cz. Rozhodčí má povinnost před odevzdáním ZoU zkontrolovat, zda údaje, které telefonicky nahlásil po skončení jednotlivých utkání, a které jsou uvedeny v ZoU, jsou totožné s údaji uvedenými na internetovém portálu www.malakopanabrno.cz. V případě zjištěných nesrovnalostí sjedná rozhodčí nápravu za součinnosti člena Oddělení historie svazu a statistik, který zadává výsledky a další údaje z jednotlivých utkání.

Předseda Oddělení historie svazu a statistik následně připraví podklady pro výplatu odměn rozhodčím, tzn., že vypočítá odměny pro jednotlivé rozhodčí, přičte příp. cestové, jehož výše pro daná místa je předem určena a odečte příp. pokuty stanovené Sazebníkem pokut a trestů. Rozhodčí BSMK jsou za své výkony, tj. řízení soutěžních utkání BSMK, ohodnoceni finančními částkami, které jsou pro jednotlivé soutěže stanoveny Sazebníkem poplatků a odměn. Rozhodčí mají možnost si zvolit způsob provedení výplaty jejich odměny, a to buď bezhotovostně na účet, nebo v hotovosti. Výplatním termínem odměn za daný měsíc je 15. den měsíce následujícího. V případě bezhotovostní platby je toto datum dnem, kdy budou peníze odepsány z účtu BSMK.

Pokud rozhodčí neodevzdá ZoU ve stanoveném termínu, nemůže si nárokovat výplatu odměny v řádném výplatním termínu. V takovém případě proběhne výplata až v následujícím výplatním období.